**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ДИНСКОЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 15.09.2017 года№451

ст-ца Динская

О проведении социально-психологического тестирования лиц,

обучающихся в общеобразовательных организациях

муниципального образования Динской район

в 2017 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 сентября 2017 №3039 **«**О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края в 2017-2018 году» приказываю:

1.Провести в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Динской район в период с 13.09.2017 года по 27.09.2017 года социально-психологическое тестирование (приложение).

2.Руководителям ОО:

2.1.Обеспечить техническую возможность проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательном учреждении 21 сентября 2016 года в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования в общеобразовательных организациях (далее Порядок);

2.2.Провести в период с 13.09.17г. по 20.09.17г информационно-разъяснительную работу с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями);

2.3.Провести сбор согласия с обучающимися, достигшими 15 лет и с родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 15 лет;

2.4.Направить информацию о ходе тестирования в управление образования Владимировой Г.И. 22.09.2017 г. в соответствии с приложением №3 письма МОН от 01.09.2017 г. №47-16801/17-11.

3.Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела воспитательной работы С.А.Новикову.

Начальник управления образования М.А.Ежкова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства

образования и науки

Краснодарского края

от 01.09.2017 г. №3639

ПОРЯДОК

проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края,

в 2017-2018 году

1. Настоящий Порядок проведения социально-психологического  
тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и  
профессиональных образовательных организациях, а также в  
образовательных организациях высшего образования, расположенных на  
территории Краснодарского края (далее - Порядок), определяет правила  
проведения социально-психологического тестирования (далее -  
тестирование) лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и  
профессиональных образовательных организациях, а также в  
образовательных организациях высшего образования (далее - соответственно  
обучающиеся и образовательная организация), направленного на раннее  
выявление немедицинского потребления наркотических средств и  
психотропных веществ.

1. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится анонимно при наличии их информированных согласий (прилагается) в письменной форме об участии в тестировании (далее -информированное согласие). Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится анонимно при наличии информированного согласия (прилагается) одного из родителей или иного законного представителя.
2. Тестирование осуществляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.
3. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, выполняет следующие функции:

* утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);
* создает комиссию в численности не менее трех человек, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее - Комиссия), и утверждает ее состав из числа работников образовательной организации. В состав Комиссии общеобразовательной организации в обязательном порядке включаются: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог; в учреждениях профессионального образовательных организациях -заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог; в образовательных организациях высшего образования - проректор по воспитательной работе, заместитель декана по воспитательной работе, психолог;
* организует получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;
* утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

- обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования.

1. В целях получения информированного согласия в письменной форме от одного из родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится родительское собрание, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до их сведения цель и задачи проводимого тестирования.
2. В целях получения информированного согласия в письменной форме от обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится собрание обучающихся, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до их сведения цель и задачи проводимого тестирования.
3. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, обеспечивает хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.
4. Количество, общая площадь и состояние помещений предоставляемых для проведения тестирования обучающихся (далее -аудитории), должны обеспечивать его проведение в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

9. Количество аудиторий определяется из того, что в каждой аудитории  
должно присутствовать не более пятнадцати участников тестирования. Для  
каждого участника должно быть выделено отдельно рабочее место с учетом  
его индивидуальных особенностей.

1. На каждом рабочем месте должен быть исправный компьютер с возможностью выхода в Интернет.
2. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.
3. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

13.С целью обеспечения конфиденциальности результатов  
тестирования во время его проведения' не допускается свободное общение  
между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение, по  
аудитории.

1. В день проведения тестирования член Комиссии, закрепленный за конкретной аудиторией, с помощью компьютера через Интернет браузер используя персональный код доступа, заходит по электронному адресу: http://193.242.149.179 и выбирает тип анкеты.
2. Система анкетирования использует язык программирования php и java script. Для хранения информации используется база данных МуSQL.
3. Анкеты, участвующие в тестировании подразделяются на два вида:
4. для обучающихся общеобразовательных организаций;
5. для обучающихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.
6. Участники тестирования отвечают на вопросы анкеты в течение 15 минут.
7. По окончании ввода информации все данные отправляются на сервер, расположенный в государственном бюджетном образовательном учреждении Институт развития образования Краснодарского края (далее - ИРО КК).

19. По результатам обработки и анализа информации, полученной в  
результате тестирования, ИРО КК в течение пяти рабочих дней передает в  
министерство образования и науки Краснодарского края (далее -  
министерство) информационно-аналитическую справку о результатах  
тестирования в разрезе муниципальных образований и образовательных  
организаций (с информацией об адресах образовательных организаций,  
численности участников тестирования, их возрасте и классе).

20. ИРО КК обеспечивает хранение полученных результатов  
тестирования в течение одного года.

1. Министерство в течение одного рабочего дня после получения информационно-аналитической справки о результатах тестирования составляет акт результатов тестирования с указанием образовательных организаций, принявших участие в нем и передает его в министерство здравоохранения Краснодарского края.
2. На основе информационно-аналитической справки о результатах тестирования министерством принимаются дополнительные меры по повышению эффективности проведения профилактической работы в муниципальных образованиях, где по результатам тестирования выявлен показатель подверженности обучающихся к употреблению табачных изделий, наркотических или психотропных веществ выше среднекраевого уровня.

Начальник отдела организации

воспитательной работы в управлении Е.И.Аршинник

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку проведения социально- психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края, в 2016 году.

Информированное согласие обучающегося

Я, нижеподписавшийся (аяся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

добровольно даю согласие на участие в анонимном социально-психологическом тестировании, направленном на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил(а) объяснение о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями. Я согласен(а) выполнять инструкции, полученные от уполномоченного лица, проводящего тестирование.

« » 20\_\_г. Подпись

Информированное согласие родителей (законных представителей)

Я. нижеподписавшийся (аяся)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

добровольно даю согласие на участие моего ребенка

возраст полных лет в анонимном социально-психологическом тестировании,

направленном на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

«\_\_\_» 20 г. Подпись